

ПРОТОКОЛ № 4-2019

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования по адресу: г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, д. 92

г.Ижевск

«11» июля 2019 года

Время проведения общего собрания собственников: 19 часов 00 минут.

Место проведения собрания собственников г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, 92

Дата проведения: 02 июля 2019 г.

Начало приема решений собственников помещений: 02 июля 2019 г., с 19 час. 30 мин.

Последний день приема решений собственников помещений: 11 июля 2019 г. до 20 час. 00 мин.

Лицо, инициирующее собрание собственников: Колодина Марина Глебовна (кв.24).

Реквизиты документа, подтверждающего право собственности инициатора собрания собственников: №18-18-01/058/2005-178 дата выдачи: 01.09.2005г.

Лица, принявшие участие в общем собрании собственников (присутствующие): собственники помещений МКД № 92 по ул. 30 лет Победы. Количество лиц, принявших участие в общем собрании собственников в очной форме — 1 человек:

Колодина М.Г. (кв. 24), документ, реквизиты документа, подтверждающего право собственности:

№18-18-01/058/2005-178 дата выдачи: 01.09.2005г.,

кол-во кв.м. — 1 / Колодина (удостоверяющая подпись).

Лица, приглашенные на общее собрание собственников помещений многоквартирного дома № 92 по ул. 30 лет Победы, отсутствуют.

На дату проведения общего собрания собственников установлено, что в многоквартирном доме по адресу: г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, дом № 92 собственники помещений владеют 4562,0 кв.м. всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов (общее количество голосов собственников).

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании 2384,29м2, что составляет 52,26%. Кворум имеется. Собрание правомочно.

ВОПРОСЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

1. Избрать председателя собрания — Колодину Марину Глебовну (кв. 24); секретаря — Кунгурцеву Нурию Миневазовну (кв. 18); члена счётной комиссии — Маркову Софию Анатольевну (кв. 52).
2. С 01.07.2019г. расторгнуть агентский договор с ООО «УК «Колтома» на начисление и выдачу денежных средств Председателю Совета МКД (вознаграждение).
3. Вознаграждение Председателю Совета МКД определяется из расчета 1руб.30 коп. (один рубль 30коп.) с квадратного метра жилого помещения, выдача вознаграждения производится ежемесячно в объеме фактически собранных денежных средств с удержанием из собранных средств предусмотренных законодательством страховых взносов и налога на доходы физического лица. Начисление, выдачу денежных средств и удержание всех налогов и сборов производить управляющей компании на счет указанный Председателем Совета МКД, с 15 по 18 число месяца следующего за отчетным).
4. Об оплате за обслуживание внутридомового газового оборудования, являющегося общедомовым имуществом, и внутриквартирного газового оборудования, являющегося имуществом собственника.
5. Утвердить изменение в Договоре управления.
 - 3.1. Исключить из текста Договора из пункта 3.1.7 подпункт следующего содержания «организовать сбор, вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО)»
 3. 2. Изложить пункт 3.2.13 в следующей редакции: «соблюдать порядок содержания внутриквартирного газового оборудования (далее – ВКГО):
 - соблюдать правила безопасного пользования газом в быту;



- при проведении технического обслуживания ВКГО специализированной организацией, предоставить абонентскую книжку, паспорт завода – изготовителя на газоиспользующее оборудование, установленное в квартире;
- принять все необходимые меры для проведения планового технического обслуживания ВКГО;
- ВКГО, техническое обслуживание, которого согласно уведомления оказалось возможным ввиду отсутствия доступа в квартиру по вине собственника, производится повторно в согласованные сроки. При этом собственник оплачивает повторный выход специализированной организации для оказания услуг по техническому обслуживанию ВКГО;
- не производить самовольную газификацию и переустройство внутриквартирного газового оборудования и внутридомовых газовых сетей;
- произвести замену не подлежащего ремонту бытового газового оборудования;
- подключение, переустройство ВКГО к сети производить только специализированной организацией;
- извещать о неисправностях бытового газового оборудования, отсутствии и нарушении тяги в вентиляционных каналах, наличии запаха газа в помещении, нарушении целостности газопроводов и дымоотводов бытового газового оборудования;
- немедленно сообщать в газовую службу об авариях, пожарах, взрывах при эксплуатации газового оборудования, изменениях в составе ВКГО;
- своевременно исполнять предписания специализированной организации и Управляющей компании по устранению замечаний выявленных при проведении технического обслуживания ВКГО.

Договор о техническом обслуживании и ремонте внутриквартирного газового оборудования от имени каждого собственник помещения в МКД

подписывается Управляющей компанией в интересах каждого собственника.

Оплата за техническое обслуживание ВКГО производится одновременно (по факту проведения технического обслуживания ВКГО) на основании платежного документа представляемого Управляющей компанией за жилищные услуги, в котором плата за техническое обслуживание ВКГО* должна быть отражена отдельной строкой», в размере установленном на момент проведения технического обслуживания ВКГО (Филиалом АО «Газпром газораспределение Ижевск»).

- дополнить пункт 2.2.6 предложением в следующей редакции:

«В случае принятия общим собранием собственников решения о начислении, сборе и выдаче денежных средств Председателю Совета МКД (вознаграждение Председателя Совета МКД), Управляющий ежемесячно осуществляет начисление и сбор средств в размере установленном общим собранием собственников. Выдача средств осуществляется ежемесячно в объеме фактически собранных денежных средств с удержанием из собранных средств предусмотренных законодательством страховых взносов (27,1%) и налога на доходы физического лица (13%), на счет указанный Председателем Совета МКД, с 15 по 18 число месяца следующего за отчетным».

6. Утвердить дополнительное соглашение к договору управления № 92 от «27» декабря 2018г. о внесении изменения в редакции, указанном в пункте 3 повестки дня.

Вопрос № 1.

Избрать председателя собрания — Колодину Марину Глебовну (кв. 24); секретаря — Кунгурцеву Нурию Миневазовну (кв. 18); члена счётной комиссии — Маркову Софию Анатольевну (кв. 52).

СЛУШАЛИ: Колодину Марину Глебовну (кв.24), краткое содержание выступления - см. вышеуказанный текст — вопрос № 1.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателя собрания — Колодину Марину Глебовну (кв. 24); секретаря — Кунгурцеву Нурию Миневазовну (кв. 18); члена счётной комиссии — Маркову Софию Анатольевну (кв. 52).

РЕШИЛИ:

За» - 2384,29кв.м. что составляет – 100% голосов от участвующих в собрании.

«Против» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.

«Воздержались» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.

Избрать председателя собрания — Колодину Марину Глебовну (кв. 24); секретаря — Кунгурцеву Нурию Миневазовну (кв. 18); члена счётной комиссии — Маркову Софию Анатольевну (кв. 52).

Вопрос № 2.

С 01.07.2019г. расторгнуть агентский договор с ООО «УК «Колтома» на начисление и выдачу денежных средств Председателю Совета МКД (вознаграждение).

СЛУШАЛИ: Колодину Марину Глебовну (кв.24), краткое содержание выступления - см. вышеуказанный текст — вопрос № 2.

ПРЕДЛОЖЕНО:

С 01.07.2019г. расторгнуть агентский договор с ООО «УК «Колтома» на начисление и выдачу денежных средств Председателю Совета МКД (вознаграждение).

РЕШИЛИ:

За» - 2384,29кв.м. что составляет – 100% голосов от участвующих в собрании.

«Против» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.

«Воздержались» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.

С 01.07.2019г. расторгнуть агентский договор с ООО «УК «Колтома» на начисление и выдачу денежных средств Председателю Совета МКД (вознаграждение).

Вопрос № 3.

Вознаграждение Председателю Совета МКД определяется из расчета 1руб.30 коп. (один рубль 30коп.) с квадратного метра жилого помещения, выдача вознаграждения производится ежемесячно в объеме фактически собранных денежных средств с удержанием из собранных средств предусмотренных законодательством страховых взносов и налога на доходы физического лица. Начисление, выдачу денежных средств и удержание всех налогов и сборов производить управляющей компании на счет указанный Председателем Совета МКД, с 15 по 18 число месяца следующего за отчетным».

СЛУШАЛИ: Колодину Марину Глебовну (кв.24), краткое содержание выступления - см. вышеуказанный текст — вопрос № 3.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Вознаграждение Председателю Совета МКД определяется из расчета 1руб.30 коп. (один рубль 30коп.) с квадратного метра жилого помещения, выдача вознаграждения производится ежемесячно в объеме фактически собранных денежных средств с удержанием из собранных средств предусмотренных законодательством страховых взносов и налога на доходы физического лица. Начисление, выдачу денежных средств и удержание всех налогов и сборов производить управляющей компании на счет указанный Председателем Совета МКД, с 15 по 18 число месяца следующего за отчетным».

«За» - 2271,73кв.м. что составляет – 95,28% голосов от участвующих в собрании.

«Против» - 112,56кв.м. что составляет – 4,72% голосов от участвующих в собрании.

«Воздержались» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.

РЕШИЛИ:

- 2271,73 кв.м. что составляет – 95,28% голосов от участвующих в собрании.
«Против» - 112,56 кв.м. что составляет – 4,72% голосов от участвующих в собрании.
«Воздержались» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.

Вознаграждение Председателю Совета МКД определяется из расчета 1 руб.30 коп. (один рубль 30 коп.) с квадратного метра жилого помещения, выдача вознаграждения производится ежемесячно в объеме фактически собранных денежных средств с удержанием из собранных средств предусмотренных законодательством страховых взносов и налога на доходы физического лица. Начисление, выдачу денежных средств и удержание всех налогов и сборов производить управляющей компании на счет указанный Председателем Совета МКД, с 15 по 18 число месяца следующего за отчетным».

Вопрос № 4.

Об оплате за обслуживание внутридомового газового оборудования, являющегося общедомовым имуществом, и внутриквартирного газового оборудования, являющегося имуществом собственника.

СЛУШАЛИ: Колодину Марину Глебовну (кв.24), краткое содержание выступления - см. вышеуказанный текст — вопрос № 4.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Оплату за техническое обслуживание ВКГО производить одновременно (по факту проведения технического обслуживания ВКГО) на основании платежного документа представляемого Управляющей компанией за жилищные услуги, в котором плата за техническое обслуживание ВКГО должна быть отражена отдельной строкой», в размере установленном на момент проведения технического обслуживания ВКГО (Филиалом АО «Газпром газораспределение Ижевск»).

РЕШИЛИ:

За» - 2384,29 кв.м. что составляет – 100% голосов от участвующих в собрании.
«Против» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.
«Воздержались» - 0 кв.м. что составляет – 0 % голосов от участвующих в собрании.

Оплату за техническое обслуживание ВКГО производить одновременно (по факту проведения технического обслуживания ВКГО) на основании платежного документа представляемого Управляющей компанией за жилищные услуги, в котором плата за техническое обслуживание ВКГО должна быть отражена отдельной строкой», в размере установленном на момент проведения технического обслуживания ВКГО (Филиалом АО «Газпром газораспределение Ижевск»).

Вопрос № 5.

1. Утвердить изменение в Договоре управления.

3.1. Исключить из текста Договора из пункта 3.1.7 подпункт следующего содержания «организовать сбор, вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО)»

3. 2. Изложить пункт 3.2.13 в следующей редакции: «соблюдать порядок содержания внутриквартирного газового оборудования (далее – ВКГО):

- соблюдать правила безопасного пользования газом в быту;

- при проведении технического обслуживания ВКГО специализированной организацией, предоставить абонентскую книжку, паспорт завода – изготовителя на газоиспользующее оборудование, установленное в квартире;

- принять все необходимые меры для проведения планового технического обслуживания ВКГО;
- ВКГО, техническое обслуживание, которого согласно уведомления оказалось возможным ввиду отсутствия доступа в квартиру по вине собственника, производится повторно в согласованные сроки. При этом собственник оплачивает повторный выход специализированной организации для оказания услуг по техническому обслуживанию ВКГО:
- не производить самовольную газификацию и переустройство внутриквартирного газового оборудования и внутридомовых газовых сетей;
- произвести замену не подлежащего ремонту бытового газового оборудования;
- подключение, переустройство ВКГО к сети производить только специализированной организацией;
- извещать о неисправностях бытового газового оборудования, отсутствии и нарушении тяги в вентиляционных каналах, наличии запаха газа в помещении, нарушении целостности газопроводов и дымоотводов бытового газового оборудования;
- немедленно сообщать в газовую службу об авариях, пожарах, взрывах при эксплуатации газового оборудования, изменениях в составе ВКГО;
- своевременно исполнять предписания специализированной организации и Управляющей компании по устранению замечаний выявленных при проведении технического обслуживания ВКГО.

Договор о техническом обслуживании и ремонте внутриквартирного газового оборудования от имени каждого собственник помещения в МКД

подписывается Управляющей компанией в интересах каждого собственника.

Оплата за техническое обслуживание ВКГО производится одновременно (по факту проведения технического обслуживания ВКГО) на основании платежного документа представляемого Управляющей компанией за жилищные услуги, в котором плата за техническое обслуживание ВКГО должна быть отражена отдельной строкой», в размере установленном на момент проведения технического обслуживания ВКГО (Филиалом АО «Газпром газораспределение Ижевск»).

- дополнить пункт 2.2.6 предложением в следующей редакции:

«В случае принятия общим собранием собственников решения о начислении, сборе и выдаче денежных средств Председателю Совета МКД (вознаграждение Председателя Совета МКД), Управляющий ежемесячно осуществляет начисление и сбор средств в размере установленном общим собранием собственников. Выдача средств осуществляется ежемесячно в объеме фактически собранных денежных средств с удержанием из собранных средств предусмотренных законодательством страховых взносов (27,1%) и налога на доходы физического лица (13%), на счет указанный Председателем Совета МКД, с 15 по 18 число месяца следующего за отчетным».

СЛУШАЛИ: Колодину Марину Глебовну (кв.24), краткое содержание выступления - см. вышеуказанный текст — вопрос № 5.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Утвердить изменение в Договоре управления.

3.1. Исключить из текста Договора из пункта 3.1.7 подпункт следующего содержания «организовать сбор, вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО)»

3. 2. Изложить пункт 3.2.13 в следующей редакции: «соблюдать порядок содержания внутриквартирного газового оборудования (далее – ВКГО):

- соблюдать правила безопасного пользования газом в быту;
- при проведении технического обслуживания ВКГО специализированной организацией, предоставить абонентскую книжку, паспорт завода – изготовителя на газоиспользующее оборудование, установленное в квартире;
- принять все необходимые меры для проведения планового технического обслуживания ВКГО;
- ВКГО, техническое обслуживание, которого согласно уведомления оказалось возможным ввиду отсутствия доступа в квартиру по вине собственника, производится повторно в согласованные сроки. При этом собственник оплачивает повторный выход специализированной организации для оказания услуг по техническому обслуживанию ВКГО;
- не производить самовольную газификацию и переустройство внутриквартирного газового оборудования и внутридомовых газовых сетей;
- произвести замену не подлежащего ремонту бытового газового оборудования;
- подключение, переустройство ВКГО к сети производить только специализированной организацией;
- извещать о неисправностях бытового газового оборудования, отсутствии и нарушении тяги в вентиляционных каналах, наличии запаха газа в помещении, нарушении целостности газопроводов и дымоотводов бытового газового оборудования;
- немедленно сообщать в газовую службу об авариях, пожарах, взрывах при эксплуатации газового оборудования, изменениях в составе ВКГО;
- своевременно исполнять предписания специализированной организации и Управляющей компании по устранению замечаний выявленных при проведении технического обслуживания ВКГО.

Договор о техническом обслуживании и ремонте внутриквартирного газового оборудования от имени каждого собственник помещения в МКД

подписывается Управляющей компанией в интересах каждого собственника.

Оплата за техническое обслуживание ВКГО производится единовременно (по факту проведения технического обслуживания ВКГО) на основании платежного документа представляемого Управляющей компанией за жилищные услуги, в котором плата за техническое обслуживание ВКГО должна быть отражена отдельной строкой», в размере установленном на момент проведения технического обслуживания ВКГО (Филиалом АО «Газпром газораспределение Ижевск»).

- дополнить пункт 2.2.6 предложением в следующей редакции:

«В случае принятия общим собранием собственников решения о начислении, сборе и выдаче денежных средств Председателю Совета МКД (вознаграждение Председателя Совета МКД), Управляющий ежемесячно осуществляет начисление и сбор средств в размере установленном общим собранием собственников. Выдача средств осуществляется ежемесячно в объеме фактически собранных денежных средств с удержанием из собранных средств предусмотренных законодательством страховых взносов (27,1%) и налога на доходы физического лица (13%), на счет указанный Председателем Совета МКД, с 15 по 18 число месяца следующего за отчетным».

